# **№ 20 от 13.07.2018**

**Администрация**

**Муниципального образования**

**«Канинский сельсовет»**

**Ненецкого автономного округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**05.07.2018 № 32**

с. Несь, Ненецкий автономный округ

**О внесении изменений в Административный регламента предоставления муниципальной услуги «Подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков»**

Руководствуясь Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=48DEC419AAB329386D7E9F6951A485307F68DBD0D07F9E0D904CDCA122EB6DCFC7E850A1A2j5nFG) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=48DEC419AAB329386D7E9F6951A485307F68DBDFDB7E9E0D904CDCA122EB6DCFC7E850A3A35FEC55jFn6G) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением Администрации муниципального образования «Канинский сельсовет» НАО от 18.10.2012 № 74 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», Федеральным Законом от 29.12.2017 № 476-ФЗ,Администрация МО «Канинский сельсовет» НАО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести прилагаемые изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков», утвержденный Постановлением Администрации муниципального образования «Канинский сельсовет» Ненецкого автономного округа от 30.12.2015 № 96.

2. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава МО«Канинский сельсовет» НАО Г.А.Варницына

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к Постановлению Администрации МО  «Канинский сельсовет» НАО  от 05.07.2018 №32 |

**Изменения**

**в Административный регламент предоставления муниципальной услуги**

**«Подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков»**

1. Пункт 5.3. изложить в следующей редакции:

«5.3. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами.».

**Администрация**

**Муниципального образования**

**«Канинский сельсовет»**

**Ненецкого автономного округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**05.07.2018 № 33**

с. Несь, Ненецкий автономный округ

**О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков для строительства (без предварительного согласования)», утвержденного постановлением Администрации МО «Канинский сельсовет» НАО от 26.02.2013 № 9**

Руководствуясь Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=48DEC419AAB329386D7E9F6951A485307F68DBD0D07F9E0D904CDCA122EB6DCFC7E850A1A2j5nFG) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=48DEC419AAB329386D7E9F6951A485307F68DBDFDB7E9E0D904CDCA122EB6DCFC7E850A3A35FEC55jFn6G) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением Администрации муниципального образования «Канинский сельсовет» НАО от 18.10.2012 № 74 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», Федеральным Законом от 29.12.2017 № 476-ФЗ, Администрация МО «Канинский сельсовет» НАО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести прилагаемые изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков для строительства (без предварительного согласования)», утвержденный Постановлением Администрации муниципального образования «Канинский сельсовет» Ненецкого автономного округа от 25.02.2013 № 9.

2. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава МО «Канинский сельсовет» НАО Г.А. Варницына

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к Постановлению Администрации МО  «Канинский сельсовет» НАО  от 05.07.2018 № 33 |

**Изменения**

**в Административный регламент предоставления муниципальной услуги**

**«Предоставление земельных участков для строительства (без предварительного согласования)»**

1. Пункт 5.3. изложить в следующей редакции:

«5.3. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами.».

**Администрация**

**Муниципального образования**

**«Канинский сельсовет»**

**Ненецкого автономного округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**05.07.2018 № 34**

с. Несь, Ненецкий автономный округ

**О внесении изменений в Административный регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию»**

Руководствуясь Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=48DEC419AAB329386D7E9F6951A485307F68DBD0D07F9E0D904CDCA122EB6DCFC7E850A1A2j5nFG) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=48DEC419AAB329386D7E9F6951A485307F68DBDFDB7E9E0D904CDCA122EB6DCFC7E850A3A35FEC55jFn6G) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением Администрации муниципального образования «Канинский сельсовет» НАО от 18.10.2012 № 74 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», Федеральным Законом от 29.12.2017 № 476-ФЗ, Администрация МО «Канинский сельсовет» НАО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести прилагаемые изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию», утвержденный Постановлением Администрации муниципального образования «Канинский сельсовет» Ненецкого автономного округа от 30.12.2015 № 97.

2. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава МО «Канинский сельсовет» НАО Г.А. Варницына

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к Постановлению Администрации МО  «Канинский сельсовет» НАО  от 05.07.2018 № 34 |

**Изменения**

**в Административный регламент предоставления муниципальной услуги**

**«Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию»**

1. Пункт 5.3. изложить в следующей редакции:

«5.3. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами.».

**Администрация**

**Муниципального образования**

**«Канинский сельсовет»**

**Ненецкого автономного округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**05.07.2018 № 35**

с. Несь, Ненецкий автономный округ

**О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги**

**«Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства»**

Руководствуясь Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=48DEC419AAB329386D7E9F6951A485307F68DBD0D07F9E0D904CDCA122EB6DCFC7E850A1A2j5nFG) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=48DEC419AAB329386D7E9F6951A485307F68DBDFDB7E9E0D904CDCA122EB6DCFC7E850A3A35FEC55jFn6G) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением Администрации муниципального образования «Канинский сельсовет» НАО от 18.10.2012 № 74 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», Федеральным Законом от 29.12.2017 № 476-ФЗ, Администрация МО «Канинский сельсовет» НАО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести прилагаемые изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства», утвержденный Постановлением Администрации муниципального образования «Канинский сельсовет» Ненецкого автономного округа от 04.09.2015 № 53.

2. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава МО «Канинский сельсовет» НАО Г.А. Варницына

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к Постановлению Администрации МО  «Канинский сельсовет» НАО  от 05.07.2018 № 35 |

**Изменения**

**в Административный регламент предоставления муниципальной услуги**

**«Выдача разрешений на строительство, реконструкцию**

**объектов капитального строительства»**

1. Пункт 5.3. изложить в следующей редакции:

«5.3. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами.».

**Администрация**

**Муниципального образования**

**«Канинский сельсовет»**

**Ненецкого автономного округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**06.07.2018 № 36**

с. Несь, Ненецкий автономный округ

|  |  |
| --- | --- |
| **Об утверждении и контроле исполнения**  **плана – графика мероприятий, направленного на избавление от визуального мусора и создания привлекательного облика территории муниципального образования «Канинский сельсовет» Ненецкого автономного округа на 2018-2022 годы** |  |

В целях реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» и организации выполнения работ, направленных на избавление от визуального мусора на территории населенных пунктов муниципального образования «Канинский сельсовет» Ненецкого автономного округа, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить комплексный план – график мероприятий, направленный на избавление от визуального мусора и создания привлекательного облика территории населенных пунктов муниципального образования «Канинский сельсовет» Ненецкого автономного округа на 2018-2022 годы согласно приложению.
2. Обеспечить выполнение мероприятий Плана-графика в установленные сроки.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава МО «Канинский сельсовет» НАО Г.А.Варницына

Приложение

к постановлению администрации МО

«Канинский сельсовет» НАО от 06.07.2018 года № 36

**Комплексный план – график мероприятий, направленный на избавление от визуального мусора и создания привлекательного облика территории муниципального образования «Канинский сельсовет» Ненецкого автономного округа на 2018 – 2022 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель |
| 1 | Проведение инвентаризации использующихся информационных конструкций | 2018-2022 гг. | Администрация МО «Канинский сельсовет» НАО |
| 2 | Проверка (исследование) соответствия вывесок и наружной рекламы, размещённых на фасадах зданий, нормам федерального законодательства и правилам благоустройства, включая здания имеющие статус объект культурного наследия | 2018-2022 гг. | Администрация МО «Канинский сельсовет» НАО |
| 3 | Разработка и внедрение современных систем навигации | 2018-2022 гг. | Администрация МО «Канинский сельсовет» НАО |
| 4 | Проведение информационно-разъяснительной работы с населением и предпринимателями, интересы которых будут затронуты в ходе проведения вышеуказанной работы | В течение реализации плана-графика | Администрация МО «Канинский сельсовет» НАО |

**Администрация**

**Муниципального образования**

**«Канинский сельсовет»**

**Ненецкого автономного округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**13.07.2018 № 37**

с. Несь, Ненецкий автономный округ

Об обеспечении подачи заявлений о

государственном кадастровом учете

и (или) государственной регистрации

прав исключительно в электронном виде

В соответствии с [распоряжением](consultantplus://offline/ref=2E798D0A9DE8449D899CD7C050872E16B922FB5440D0E4D1C88216A361k9Z4K) Правительства Российской Федерации от 31.01. 2017 N 147-р "О целевых моделях упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности субъектов Российской Федерации", Администрация МО «Канинский сельсовет» НАО постановляет:

1. Администрации муниципального образования «Канинский сельсовет» Ненецкого автономного округа обеспечить подачу в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним заявлений о государственном кадастровом учете и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимого имущества муниципального образования «Канинский сельсовет» Ненецкого автономного округа исключительно в электронном виде.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава МО «Канинский сельсовет» НАО Г.А.Варницына

Информационный бюллетень № 20 от 13.07.2018 Издатель: Администрация и Совет депутатов муниципального образования «Канинский сельсовет» НАО. Ненецкий автономный округ село Несь, ул. Набережная, 20. Редактор Золотых В.Т.

Тираж 30 экз. Бесплатно. Отпечатан на принтере Администрации МО «Канинский сельсовет» НАО.