# **№ 29 от 28.07.2021**

**Администрация**

**Муниципального образования**

**«Канинский сельсовет»**

**Ненецкого автономного округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**16.07.2021 № 54\_**

с. Несь, Ненецкий автономный округ

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Порядка назначения и выплаты пенсии за выслугу лет к страховой пенсии по старости (инвалидности), замещавшим (замещающим) выборные должности в органах муниципального образования «Канинский сельсовет» Ненецкого автономного округа |  |

В соответствии со статьей 6 Закона Ненецкого автономного округа от 01.07.2008 № 35-оз «О гарантиях лицам, замещающим выборные должности местного самоуправления в Ненецком автономном округе», Администрация МО «Канинский сельсовет» НАО постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок назначения и выплаты пенсии за выслугу лет к страховой пенсии по старости (инвалидности), замещавшим (замещающим) выборные должности в органах муниципального образования «Канинский сельсовет» Ненецкого автономного округа

2. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава МО

«Канинский сельсовет» НАО Г.А. Варницына

Утвержден

Постановлением Администрации

МО «Канинский сельсовет» НАО

от 16.07.2021 № 54

**Порядок назначения и выплаты**

 **пенсии за выслугу лет к страховой пенсии по старости (инвалидности), замещавшим (замещающим) выборные должности в органах муниципального образования «Канинский сельсовет»**

**Ненецкого автономного округа**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок **назначения и** выплаты пенсии за выслугу лет к страховой пенсии по старости (инвалидности), лицам, замещавшим (замещающим) выборные должности в органах муниципального образования «Канинский сельсовет» Ненецкого автономного округа (далее – пенсия за выслугу лет) в соответствии с Законом Ненецкого автономного округа от 01.07.2008 № 35-оз «О гарантиях лицам, замещающим выборные должности местного самоуправления в Ненецком автономном округе».
2. Для назначения пенсии за выслугу лет заявителю необходимо представить в Администрацию муниципального образования «Канинский сельсовет» Ненецкого автономного округа (далее – Администрация муниципального образования) следующие документы:

1) заявление на имя главы Администрации муниципального образования о назначении пенсии за выслугу лет по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) копию трудовой книжки заверенную в установленном порядке по последнему месту работы (службы) или нотариально, либо сведения о трудовой деятельности.

3. Для выплаты пенсии за выслугу лет назначенной заявителю ранее в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения, заявителю необходимо представить в Администрацию муниципального образования следующие документы:

1) заявление на имя главы Администрации муниципального образования о выплате пенсии за выслугу лет по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку;

2) справка отделения Пенсионного фонда Российской Федерации о назначенной трудовой пенсии по старости (инвалидности) или досрочно оформленной пенсии по старости с указанием законов, в соответствии с которыми она назначена (досрочно оформлена);

3) копия паспорта;

4) копия трудовой книжки, либо сведения о трудовой деятельности.

Копии представленных документов должны быть заверены по последнему месту работы (службы) или нотариально.

4. Заявление лица об установлении (назначении) и/или выплате пенсии за выслугу лет регистрируется Администрацией муниципального образования «Канинский сельсовет» Ненецкого автономного округа (далее - Администрация муниципального образования) в день подачи заявления (получения его по почте).

5. Администрация муниципального образования в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления об установлении и/или выплате пенсии за выслугу лет рассматривает поступившее заявление.

6. В случае отсутствия права на установление (назначении) и/или выплате пенсии за выслугу лет заявителю направляется уведомление об отказе ее установления (назначения) и/или выплате пенсии ежемесячной доплаты к трудовой пенсии с указанием причин отказа.

7. При наличии подтвержденного представленными документами права заявителя на назначение и/или выплате пенсии за выслугу лет Администрация муниципального образования в течение 10 рабочих дней со дня получения всех необходимых документов осуществляет их проверку и направляет заявление с приложенными к нему документами Главе муниципального образования «Канинский сельсовет» Ненецкого автономного округа (далее – Глава муниципального образования).

8. При наличии подтвержденного представленными документами права заявителя на назначение и/или выплату пенсии за выслугу лет Администрация муниципального образования в течение 10 рабочих дней со дня получения всех необходимых документов осуществляет их проверку, определяет размер пенсии за выслугу лет и направляет подготовленный расчет вместе с заявлением и приложенными к нему документами Главе муниципального образования.

9. Глава муниципального образования в течение 5 рабочих дней рассматривает полученные документы и издает распоряжение об установлении (назначении) и/или выплате пенсии за выслугу лет. Копия указанного правового акта в трехдневный срок после подписания направляется заявителю.

10. Пенсия за выслугу лет выплачивается со дня регистрации заявления о ее установлении и/или выплате, но не ранее дня, следующего за днем прекращения полномочий лица и назначения ему трудовой пенсии.

11. Выплата пенсии за выслугу лет производится Администрацией муниципального образования ежемесячно с 1 по 20 число месяца, следующего за месяцем, за который выплачивается указанная доплата.

12. Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливаются в соответствии с частью 3 статьи 6 Закона Ненецкого автономного округа от 01.07.2008 № 35-ОЗ «О гарантиях лицам, замещающим выборные должности местного самоуправления в Ненецком автономном округе».

Глава муниципального образования издает распоряжение о приостановлении пенсии за выслугу лет. Копия указанного правового акта в трехдневный срок после подписания направляется заявителю.

Возобновление выплаты пенсии за выслугу лет осуществляется по заявлению лица в соответствии с настоящим Порядком.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1к Порядку назначения и выплаты пенсии за выслугу лет к страховой пенсии по старости (инвалидности), замещавшим (замещающим) выборные должности в органах муниципального образования «Канинский сельсовет» Ненецкого автономного округа  Главе МО «Канинский сельсовет» НАО от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, имя, отчество заявителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, которую замещал (замещает) заявитель)домашний адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ЗАЯВЛЕНИЕ.

В соответствии с Законом Ненецкого автономного округа от 01.07.2008 № 35-ОЗ «О гарантиях лицам, замещающим выборные должности местного самоуправления в Ненецком автономном округе», Порядком назначении и выплаты пенсии за выслугу лет к страховой пенсии по старости (инвалидности), замещавшим (замещающим) выборные должности в органах муниципального образования «Канинский сельсовет» Ненецкого автономного округа, утвержденным Постановлением Администрации МО «Канинский сельсовет» НАО от 13.07.2021 № 52, прошу назначить пенсию за выслугу лет к страховой пенсии по старости (инвалидности) мне, замещавшему (замещающему) должность

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование должности, по которой рассчитывается денежное содержание

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись заявителя)

 Заявление зарегистрировано: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись сотрудника Администрации МО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» НАО)

К заявлению прилагаю:

1)  заявление на имя главы Администрации муниципального образования, о назначении пенсии за выслугу лет;

2) копию трудовой книжки.

|  |  |
| --- | --- |
|  | к Приложение № 2к Порядку назначения и выплаты пенсия за выслугу лет, замещавшим (замещающим)выборные должности в органах муниципального образования «Канинский сельсовет» Ненецкого автономного округа Главе МО «Канинский сельсовет» НАО от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество заявителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, которую замещал (замещает) заявитель)домашний адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ЗАЯВЛЕНИЕ.

В соответствии с Законом Ненецкого автономного округа от 01.07.2008 № 35-ОЗ «О гарантиях лицам, замещающим выборные должности местного самоуправления в Ненецком автономном округе», Порядком назначении и выплаты пенсии за выслугу лет к страховой пенсии по старости (инвалидности), замещавшим выборные должности в органах муниципального образования «Канинский сельсовет» Ненецкого автономного округа, утвержденным Постановлением Администрации МО «Канинский сельсовет» НАО от 13.07.2021 № 52, прошу выплачивать (возобновить выплату пенсии за выслугу лет к страховой пенсии по старости (инвалидности) мне, замещавшему должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование должности, по которой рассчитывается денежное содержание)

пенсию за выслугу лет к страховой пенсии по старости (инвалидности) по старости (инвалидности) (к пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации").

 Пенсию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид пенсии)

получаю в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(отделение Пенсионного фонда)

 Ежемесячную доплату к пенсии прошу перечислять в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на мой текущий счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 К заявлению прилагаю:

1) справка отделения Пенсионного фонда Российской Федерации о назначенной трудовой пенсии по старости (инвалидности) или досрочно оформленной пенсии по старости;

2) копию правового акта об избрании на должность;

3) копию правового акта о прекращении полномочий;

4) копию паспорта;

5) копию трудовой книжки.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись заявителя)

 Заявление зарегистрировано: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись сотрудника Администрации МО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» НАО)

**Администрация**

**Муниципального образования**

**« Канинский сельсовет»**

**Ненецкого автономного округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 20.07.2021 № 55**

с. Несь, Ненецкий автономный округ

|  |  |
| --- | --- |
| О сроке для утверждения схем расположения земельных участков на кадастровом плане территории муниципального образования «Канинский сельсовет» Ненецкого автономного округа |  |

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, целевой моделью «Подготовка документов и осуществление государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав собственности на объекты недвижимого имущества», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.01.2017 N 147-р (с изменениями, внесенными распоряжением Правительства РФ от 29.04.2021 № 1139-р) Администрация МО «Канинский сельсовет» НАО постановляет:

1. Установить срок для утверждения схем расположения земельных участков на кадастровом плане территории муниципального образования «Канинский сельсовет» Ненецкого автономного округа – 10 рабочих дней с даты регистрации обращения об утверждении схемы в Администрации муниципального образования «Канинский сельсовет» Ненецкого автономного округа.

2. Сотрудникам Администрации муниципального образования «Канинский сельсовет» Ненецкого автономного округа, ответственным за подготовку документов для утверждения схем расположения земельных участков на кадастровом плане территории, обеспечить утверждение схем в срок, указанный в пункте 1 настоящего постановления.

 4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава МО «Канинский сельсовет» НАО Г.А. Варницына

**Администрация**

**Муниципального образования**

**«Канинский сельсовет»**

**Ненецкого автономного округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 26.07.2021 № 56**

с. Несь, Ненецкий автономный округ

|  |  |
| --- | --- |
| «Об утверждении муниципальной программы МО «Канинский сельсовет» НАО «Использование и охрана земель муниципального образования «Канинский сельсовет» Ненецкого автономного округа» на 2021-2023 годы» |  |

На основании [пп.8 п.1 статьи 14](http://municipal.garant.ru/document?id=86367&sub=140108) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования «Канинский сельсовет» НАО, в целях недопущения нанесения земельным ресурсам ущерба от хозяйственной деятельности, осуществляемой на территории муниципального образования «Канинский сельсовет" Ненецкого автономного округа, Администрация муниципального образования «Канинский сельсовет" Ненецкого автономного округа постановляет:

1. Утвердить муниципальную программу «Использование и охрана земель муниципального образования «Канинский сельсовет» Ненецкого автономного округа» на 2021 - 2023 годы (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава МО «Канинский сельсовет» НАО Г.А. Варницына

Приложение

к Постановлению Администрации

МО «Канинский сельсовет» НАО

от 26.07.2021 г. № 56

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

### «Использование и охрана земель муниципального образования «Канинский сельсовет» Ненецкого автономного округа» на 2021 - 2023 годы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Муниципальная программа «Использование и охрана земель муниципального образования «Канинский сельсовет» Ненецкого автономного округа» на 2021 - 2023 годы |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация муниципального образования «Канинский сельсовет» Ненецкого автономного округа |
| Участники муниципальной программы | Администрация МО «Канинский сельсовет» НАО |
| Цели муниципальной программы | Повышение эффективности управления, распоряжения и использования, предотвращение деградации, загрязнения, захламления, нарушения земель, других негативных (вредных) воздействий хозяйственной деятельности |
| Задачи муниципальной программы | 1. Создать условия для эффективного управления земельными ресурсами2. Обеспечить рациональное использование земель на территории муниципального образования; 3. Повысить эффективность использования земельных участков, находящихся в муниципальной собственности |
| Перечень целевых показателей муниципальной программы | Организация регулярных мероприятий по благоустройству и очистке территории поселения от мусора |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | 2021-2023 |
| Объемы и источники финансирования | Общий объем ассигнований муниципальной программы составляет 10,0 тыс. рублей, в том числе:- 2021 год -0,0 тыс. рублей- 2022 год -5,0 тыс. рублей- 2023 год -5,0 тыс. рублей |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | - эффективное и рациональное использование земель муниципального образования;- упорядочение землепользования;- восстановление нарушенных земель;- повышение экологической безопасности населения и качества его жизни;- осуществление контроля за своевременной уплатой земельного налога и арендной платы за использование земельных участков;- защита земель от водной и ветровой эрозии, селей, подтопления, заболачивания, вторичного засоления, иссушения, уплотнения, загрязнения химическими веществами, в том числе радиоактивными, иными веществами и микроорганизмами, загрязнения отходами производства и потребления и другого негативного воздействия;- обеспечение организации рационального использования и охраны земель муниципального образования. |
| Контроль за использованием программы | Контроль за использованием программы осуществляет администрация МО «Канинский сельсовет» НАО |

Земля - важнейшая часть общей биосферы, использование ее связано со всеми другими природными объектами: водами, лесами, животным и растительным миром, полезными ископаемыми и иными ценностями недр земли. Без использования и охраны земли практически невозможно использование других природных ресурсов. При этом бесхозяйственность по отношению к земле немедленно наносит или в недалеком будущем будет наносить вред окружающей природной среде, приводить не только к разрушению поверхностного слоя земли - почвы, ее химическому и радиоактивному загрязнению, но и сопровождаться экологическим ухудшением всего природного комплекса.

Земля используется и охраняется в Российской Федерации как основа жизни и деятельности народов, проживающих на соответствующей территории. Эта формула служит фундаментом прав и обязанностей государства, занятия общества и землепользователей использованием и охраной земли в соответствии с действующим законодательством.

Использование значительных объемов земельного фонда в различных целях накладывает определенные обязательства по сохранению природной целостности всех звеньев экосистемы окружающей среды. В природе все взаимосвязано. Поэтому нарушение правильного функционирования одного из звеньев, будь то лес, животный мир, земля, ведет к дисбалансу и нарушению целостности экосистемы.

Территории природного комплекса - водные ландшафты, озелененные пространства природоохранные зоны и другие выполняют важнейшую роль в решении задачи обеспечения условий устойчивого развития территории МО «Канинский сельсовет» НАО.

Муниципальная программа «Использование и охрана земель муниципального образования «Канинский сельсовет» Ненецкого автономного округа» на 2021 - 2023 годы (далее - Программа) направлена на создание благоприятных условий для использования и охраны земель МО «Канинский сельсовет» НАО.

Нерациональное использование земли, потребительское и бесхозяйственное отношение к ней приводят к нарушению выполняемых ею функций, снижению природных свойств.

Охрана земель только тогда может быть эффективной, когда обеспечивается рациональное землепользование.

Проблемы устойчивого социально-экономического развития территории земель МО «Канинский сельсовет» НАО и экологически безопасной жизнедеятельности его жителей на современном этапе тесно связаны с решением вопросов охраны земель. На уровне поселения можно решать местные проблемы охраны земель самостоятельно, причем полным, комплексным и разумным образом в интересах не только ныне живущих людей, но и будущих поколений.

### 2. Цели, описание ожидаемых конечных результатов, сроки и этапы реализации муниципальной программы

Реализация данной муниципальной Программы будет содействовать упорядочению землепользования, эффективному использованию и охране земель, восстановлению нарушенных земель и повышению экологической безопасности населения и качества его жизни, а также увеличению налогооблагаемой базы, которая даст эффект увеличения платежей за землю.

В результате выполнения мероприятий Программы будет обеспечено:

- эффективное и рациональное использование земель муниципального образования;

- упорядочение землепользования;

- восстановление нарушенных земель;

- повышение экологической безопасности населения и качества его жизни;

- осуществление контроля за своевременной уплатой земельного налога и арендной платы за использование земельных участков;

- защита земель от водной и ветровой эрозии, селей, подтопления, заболачивания, вторичного засоления, иссушения, уплотнения, загрязнения химическими веществами, в том числе радиоактивными, иными веществами и микроорганизмами, загрязнения отходами производства и потребления и другого негативного воздействия;

- обеспечение организации рационального использования и охраны земель муниципального образования.

Сроки реализации муниципальной программы: 2021-2023 годы.

### 3. Характеристика основных мероприятий муниципальной программы

Основные предполагаемые мероприятия по реализации муниципальной программы предусматривают решение конкретных задач, взаимосвязанных и скоординированных по времени, ресурсам и исполнителям.

Перечень мероприятий приведен в приложении № 1 к Программе.

### 4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Муниципальная программа обеспечивает значительный, а по ряду направлений решающий вклад в достижение практически всех стратегических целей, в том числе путем создания и поддержания благоприятных условий для экономического роста за счет обеспечения макроэкономической стабильности, повышения уровня и качества жизни населения муниципального образования.

Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы составляет 10,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

- 2021 год - 0,0 тыс. рублей

- 2022 год - 5,0 тыс. рублей

- 2023 год - 5,0 тыс. рублей

Объем финансового обеспечения на реализацию Программы подлежит ежегодному уточнению при формировании проектов соответствующих бюджетов на очередной финансовый год и плановый период.

Приложение № 1

к муниципальной программе

«Использование и охрана земель

 муниципального образования

«Канинский сельсовет»

Ненецкого автономного округа»

на 2021 - 2023 годы

### ПЛАН

реализации муниципальной программы на 2021-2023 годы

(очередной финансовый год и плановый период)

«Использование и охрана земель муниципального образования «Канинский сельсовет» Ненецкого автономного округа»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование | Исполни-тельмероприятия | Источник финансового обеспечения | Объем средств на реализацию муниципальной программы на отчетный год и плановый период (тыс. рублей) |
| всего | очередной финансовый год | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода |
| Повышение эффективности использования и охраны земель на территории МО «Канинский сельсовет» НАО |
| 1. | Организация регулярных мероприятий по благоустройству и очистке территории поселения от мусора | Администрация МО «Канинский сельсовет" НАО | Бюджет МО «Канинский сельсовет» НАО | 10,0 | 0,0 | 5,0 | 5,0 |
| 2. | Организация мероприятий по недопущению образования стихийных, несанкционированных свалок на землях поселения, нейтрализации их негативного воздействия на окружающую среду | Администрация МО «Канинский сельсовет» НАО |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3. | Посадка кустарников и деревьев на участках подверженных ветровой эрозии, в черте населенных пунктов | Администрация МО «Канинский сельсовет» НАО |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4. | Разъяснение гражданам земельного законодательства РФ | Администрация МО «Канинский сельсовет» НАО |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 5. | Контроль за законностью оснований пользования земельными участками в границах МО «Канинский сельсовет» НАО | Администрация МО «Канинский сельсовет» НАО |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 6. | Осуществление контроля за своевременной уплатой земельного налога и арендной платы за использование земельных участков | Администрация МО «Канинский сельсовет» НАО |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Информационный бюллетень № 29 от 28.07.2021 Издатель: Администрация и Совет депутатов муниципального образования «Канинский сельсовет» НАО.

Ненецкий автономный округ село Несь, ул. Набережная, 20. Редактор Золотых В.Т.

Тираж 30 экз. Бесплатно. Отпечатан на принтере Администрации МО «Канинский сельсовет» НАО.